

STUDENT HANDBOOK

Bachelor in Management 2025-2026



LE SERVICE SCOLARITE BACHELOR / THE STUDENTS' ADMINISTRATION OFFICE

PROGRAMME BACHELOR / BACHELOR PROGRAM OFFICE:

- **DIJON** : Bâtiment E RDC / GROUND-FLOOR – BUILDING E
- **LYON** : Bâtiment B – 1er ETAGE / 1ST FLOOR – BUILDING B

Aurélie GOUVERNEUR	Directrice Adjointe / Deputy Director Bachelor	
Carine DA SILVA	Assistante de scolarité / Bachelor Program Assistant - DIJON	03.80.72.58.81
Jennifer PLIMMER - BENTLEY	Assistante de scolarité / Bachelor Program Assistant - DIJON	03.80.72.58.82
Hawa KEITA	Assistante de scolarité / Bachelor Program Assistant - LYON	04.28.06.96.00

Contactez-nous / contact us:

THE HUB



CALENDRIER ANNUEL / YEAR SCHEDULE



Calendrier annuel 2025-2026



sept-25	oct-25	nov-25	déc-25	janv-26	févr-26	mars-26	avr-26	mai-26	juin-26	juil-26	août-26
1 L	1 M	1 S	1 L	1 J	1 D	1 D	1 M SI	1 V	1 L	1 M	1 S
2 M	2 J	2 D	2 M	2 V	2 L	2 L	2 J	2 S	2 M	2 J	2 D
3 M	3 V	2 L	3 M	3 S	3 M	3 M	3 V	2 D	3 M	3 V	3 L
4 J	4 S Parents Lyon	4 M	4 J	4 D	4 M	4 M	4 S	4 L Début stage	4 J	4 S	4 M
5 V	5 D	5 M	5 V	5 L	5 J	5 J	5 D	5 M	5 V	5 D	5 M
6 S	6 L	6 J	6 S	6 M Début du S2	6 V	6 V	7 L	6 M	6 S	6 L	6 J
7 D	7 M	7 V	7 D	7 M	7 S	7 S	7 M	7 J	7 D	7 M	7 V
8 L	8 M	8 S	8 L	8 J	8 D	8 D	8 M SI	8 V	8 L	8 M	8 S
9 M	9 J	9 D	9 M Audace / Cours	9 V	10 L	9 L	9 J	9 S	9 M	9 J	9 D
10 M	10 V	3 L	10 M Reports	10 S	10 M	10 M	10 V	3 D	10 M	10 V	10 L
11 J	11 S	11 M	11 J Révisions	11 D	11 M	11 M	11 S	11 L	11 J	11 S	11 M
12 V	12 D	12 M	12 V	12 L	12 J	12 J	12 D	12 M	12 V	12 D	12 M
13 S	13 L	13 J	13 S	13 M	13 V	5 V	13 L	13 M	13 S	13 L	13 J
14 D	14 M	14 V	6 D	14 M	14 S	14 S	14 M	14 J	14 D	14 M	14 V
15 L	15 M	15 S	15 L	15 J	15 D	15 D	15 M	15 V	15 L	15 M	15 S
16 M	16 J	16 D	16 M	16 V	2 L	16 L	16 J	16 S	16 M	16 J	16 D
17 M	17 V	4 L	17 M	17 S	17 M	17 M	17 V	17 D	17 M	17 V	17 L
18 J	18 S	18 M	18 J	18 D	18 M	18 M	18 S	18 L	18 J	18 S	18 M
19 V	19 D	19 M	19 V	19 L	19 J	19 J	19 D	19 M	19 V	19 D	19 M
20 S	20 L	20 J	20 S	20 M	20 V	20 V	20 L	20 M	20 S	20 L	20 J
21 D	21 M	21 V	7 D	21 M	21 S	21 S	21 M	21 J	21 D	21 M	21 V
22 L	22 M	22 S	22 L	22 J	22 D	22 D	22 M	22 V	22 L	22 M	22 S
23 M	23 J	23 D	23 M	23 V	3 L	23 L	23 J	23 S	23 M	23 J	23 D
24 M	24 V	5 L	24 M	24 S	24 M	24 M	24 V	24 D	24 M	24 V	24 L
25 J	1 S	25 M	25 J	25 D	25 M	25 M	25 S	25 L	25 J	25 S	25 M
26 V	26 D	26 M	26 V	26 L	26 J	26 J	26 D	26 M	26 V	26 D	26 M
27 S	27 L	27 J	27 S	27 M	27 V	6 V	27 L	27 M	27 S	27 L	27 J
28 D	28 M	28 V	8 D	28 M	28 S	28 S	28 M	28 J	28 D	28 M	28 V
29 L	29 M	29 S	29 L	29 J	29 D	29 D	29 M	29 V	29 L	29 M	29 S
30 M	30 J	30 D	30 M	30 V	4 L	30 L	30 J	30 S	30 M	30 J	30 D
	31 V		31 M	31 S		31 M		31 D		31 V	31 L



TABLES DES MODULES BACH 1 2025-2026

Semestre 1	Langues	Heures module	Crédits ECTS
Comptabilité générale		27	4
Etude de marché et comportement du consommateur		27	4
Microéconomie-Macroéconomie		27	4
Négociation commerciale B2C		15	2
Outils de communication professionnelle		27	4
Outils informatiques du manager		27	4
Business English S1		13,5	1
LV2 S1		13,5	1
Business English boost S1			
TOTAL S1		177	24
Semestre 2	Langues	Heures module	Crédits ECTS
Introduction au management des organisations		21	3
Droit 1		21	3
Techniques quantitatives		21	3
Culture générale		21	3
Projet orthographe et expression		3	1
Politique commerciale et tableaux de bord		21	3
Entrepreneuriat : Proposition de valeur & Business Model		24	4
Business English S2		10,5	1
LV2 S2		10,5	1
Business English boost S2			
Séminaire linguistique		80	8
TOTAL S2		233	30
Stage (ou monographie d'entreprise pour les étudiants Internationaux)			6
TOTAL		410	60

COURSE TABLE BACH 1 2025-2026

Semestre 1	Langues	Heures module	Heures face à face
General Accounting		27	24
Market research and consumer behaviour		27	24
Microeconomics-Macroeconomics		27	24
Business Communication Tools		27	27
B2C Sales methods		15	12
Information Technologies for manager		27	24
Business English S3		13,5	13,5
LV2 S3		13,5	13,5
Business English boost S3			
TOTAL S1		177	162
Semestre 2	Langues	Heures module	Heures face à face
Introduction to organizational management		21	18
Law 1		21	18
Humanities and Critical Thinking		21	18
Projet orthographe et expression		3	3
Projet FLE			
Quantitative Methods		21	18
Dashboards and Commercial strategy		21	18
Entrepreneurship : Value Proposition Design & Business Model		24	24
Business English S4		10,5	10,5
LV2 S4		10,5	10,5
Business English boost S4			
Linguistic seminar		80	80
TOTAL S2		233	218
Internship (ou monographie d'entreprise pour les étudiants Internationaux)			
TOTAL		410	

BSB POLITIQUE EN MATIÈRE DE PLAGIAT POUR L'ANNÉE ACADÉMIQUE 2025-2026

- BSB ne tolère aucun plagiat, c'est-à-dire la reproduction d'un travail ou d'une idée sans en reconnaître l'auteur original. Toute utilisation de travaux publiés ou non publiés est couverte, y compris l'utilisation de l'IA itérative dans le contexte d'une évaluation individuelle ou de groupe, à l'intérieur ou à l'extérieur de la salle de classe.
- Pour s'assurer que tous les étudiants de BSB développent les compétences académiques et professionnelles visées par chaque objectif d'apprentissage, l'évaluation individuelle devrait représenter 50 % de la note finale de chaque étudiant. Il peut s'agir d'examens, d'études de cas et d'évaluations orales déterminés par le professeur responsable du module. Lors des examens, les étudiants ne pourront pas consulter et il leur sera interdit d'utiliser des sources externes en ligne ou des services hors ligne.
- Tous les cas présumés de plagiat feront l'objet d'une enquête par la division des études et des programmes et seront soumis à des mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'à un 0/20 et même l'exclusion.



BSB PLAGIARISM POLICY FOR THE 2025-2026 ACADEMIC YEAR

- BSB does not tolerate any plagiarism, which is the reproduction of work or ideas without acknowledging the original author. All use of published or unpublished work is covered including use of iterative AI in the context of an individual or group assessment inside or outside the classroom setting.
- To ensure that all BSB students develop the academic and professional skills targeted by each learning objective, individual assessment should compose 50% of the final grade of each student. This can include exams, case studies, and oral assessments as determined by the professor in charge of the module. In exam conditions, students will not be able to consult and will be prohibited from using any external online sources or offline services.
- All suspected cases of plagiarism will be investigated by the Academic and Programs Division and subject to disciplinary action which can be punished by a 0/20 or even expulsion.



INFORMATIONS UTILES / PRACTICAL INFORMATION

HORAIRES D'OUVERTURE

- **Scolarité Bachelor :**
du lundi au jeudi: 9h00-17h00. Le vendredi: 9h00 à 16h00
- **Campus BSB Dijon:** du lundi au vendredi: 7h30 à 21h.
Le samedi, de 8h00 à 19h30.
- **Campus BSB Lyon:** du lundi au vendredi: 7h30 à 21h.
Le samedi: fermé
- **Learning Center:** du lundi au vendredi: 8h30 - 20h45
Le samedi, de 10h00 à 18h.

CARTE ETUDIANTE

Votre **carte étudiante** vous a été remise à la rentrée et sera valable tout au long de votre scolarité à BSB. Elle vous sera indispensable pour pouvoir entrer au sein de l'École, faire des photocopies et emprunter des ouvrages au Learning Center.

En cas de perte, un montant de 20€ vous sera demandé pour sa réédition par l'Accueil.

OPENING HOURS

- **Bachelor Administration :**
from Monday to Thursday, **9AM-5PM**. On Friday: **9AM-4PM**
- **Campus BSB Dijon:** from Monday to Friday: 7:30 AM- 9:00 PM
on Saturday, from 8:00 AM to 7:30 PM.
- **Campus BSB Lyon:** from Monday to Friday: 7:30 AM – 9:00 PM.
On Saturday: closed
- **Learning Center:** from Monday to Friday: 8:30AM – 8:45 PM.
on Saturday: 10AM- 6 PM.

STUDENT CARD

Your **student card** was handed in at the beginning of the school year and it will be active throughout your studies at BSB. It will be necessary for you to enter the school, make photocopies and borrow books at the Learning Center

If it is lost, you need to pay a fee of 20€ at the reception desk for a new student card.

INFORMATIONS UTILES / PRACTICAL INFORMATION

ABSENCES

Toutes les absences doivent être signalées et envoyées via THE HUB à votre scolarité : une fois connecté(e), il faut cliquer sur « **envoyer une demande** » et sélectionner : **Déclaration d'absence (Bachelor)**.

Chaque demande devra être complétée et accompagnée impérativement d'un justificatif (type certificat médical) puis envoyée via THE HUB.

Pour rappel, toute absence injustifiée à une évaluation entraîne la note de 0/20.

ABSENCES

All absences must be reported and declared via THE HUB to your school program administration. To declare your absence you must connect to the HUB, choose the « **submit a request** » button and then select **Declaration of absence (Bachelor)** .

Every request must be completed and accompanied by a supporting document (such as a medical certificate) and then sent via THE HUB,

For information, any unjustified absence for an assessment will result in a mark of 0/20.

LES SERVICES DE L'ÉCOLE/ THE SUPPORT SERVICES OF BSB

RELATIONS INTERNATIONALES

Départ dans une Université
Partenaire pour un semestre
d'études ou en Double Diplôme
Accueil des étudiants étrangers

• RELATIONS ENTREPRISES

Accompagnement dans la
mise en place de votre projet
professionnel
Service stage et apprentissage

• INFORMATIQUE

Messagerie électronique,
Configuration informatique et
ordinateur, Mot de passe, E-campus
Tutos disponibles



▪ INTERNATIONAL OFFICE

Study at a partner university for
a semester or a Double Degree
Welcoming foreign students

• CORPORATES RELATIONS

Helping you set up your
professional project
Internship and apprenticeship
department

• IT SUPPORT

Electronic messaging,
Computer configuration,
Password, E-campus
Available tutorials

LES SERVICES DE L'ÉCOLE/ THE SUPPORT SERVICES OF BSB

PATHFINDER

pathfinder@bsb-education.com

RDV : <https://bsb.jobteaser.com/fr/v2/appointments>

Workshop : <https://bsb.jobteaser.com/fr/events/>

COMPTABILITE / ACCOUNTING OFFICE

Pour les frais de scolarité, ouvert tous les après-midis / About
your tuition fees , opened every afternoon,

Contact : Lucie Bonutto

lucie.bonutto@bsb-education.com

CONTACTS UTILES / HELPFUL CONTACTS

SERVICE VIE ETUDIANTE



missionhandicap@bsb-education.com



onehealthcenter@bsb-education.com



Cellule de soutien psy - coordonnées sur The Hub : <https://hub.bsb-education.com/hc/fr/sections/5498875704220-Soutien-psychologique>



OUTILS INFORMATIQUES / IT TOOLS



Hello BSB APP



- L'application étudiant à télécharger absolument pour vous faciliter la vie !
- Planning des cours, notes, informations administratives, contacts utiles, actualités de l'école...

- The student app that you must absolutely download to make your life easier!
- Course schedule, grades, administration information, useful contacts, school news...

ERP (ou E-CAMPUS) <http://e-campus.bsb-education.com/>

- Planning** de cours, d'examens et de conférences
- Notes**
- Remplir et tenir à jour sa **fiche personnelle**
- Consulter ses **absences**
- Répondre aux **campagnes de choix**
- Faire l'**évaluation** de chaque **module d'enseignement**

- Courses, exams and conferences **schedule**
- Grades**
- Fill in and update your **personal information**
- Consult your **absences**
- Answer to the program **campaigns**
- Evaluate** each **teaching module**

E-LEARNING / TEAMS:

- Consulter la **documentation** déposée en ligne par le professeur responsable de chaque module (support de cours, lectures, exercices et corrigés,)
- Récupérer et déposer en ligne ses **dossiers** pour évaluation (contrôle continu, examen, rattrapages, etc.).

- Consult all course **support** shared by the module responsible (course material, readings, exercises and answers, etc.)
- Upload and submit your **papers** for evaluation (continuous assessment, exams, retake exams, etc.)

MESSAGERIE ELECTRONIQUE / BSB MAIL BOX

Chaque étudiant dispose d'une boîte mail personnelle dans le système intranet de l'École et doit consulter celle-ci **régulièrement**.

Permet de :

- contacter** l'administration, les assistantes de scolarité, les professeurs ou les assistantes de département
- recevoir des **informations importantes** concernant sa scolarité (changement de cours, dates, procédures et deadline pour les campagnes de choix, rattrapages, etc...)

Each student has a school personal mailbox and must consult it **regularly**.

It will allow you to:

- contact** the administration, school assistants, professors and school different services
- Receive all **information** about your school life (course changes, dates, procedures and deadlines for the campaigns, exams and retaking exams, etc.)

Le Code d'Honneur de BSB

Conçu par les étudiants de BSB pour les étudiants de BSB

- L'engagement a du sens, **je fais ce que je dis**.
- Je ne reste pas passif et je profite de **chaque occasion** pour **apprendre**.
- J'ai le **droit à l'erreur** et j'apprends de mes échecs.
- Je décide que mes actions soient **justes** et **honnêtes**.
- Je suis **conscient de mon impact** sur la société.
- Je souhaite que mon comportement soit à la hauteur des **enjeux sociaux**
- Je m'engage agir de manière **écologiquement responsable**
- Je m'engage dans des **projets porteurs de sens** et je me donne les moyens de réussir.
- Je cherche à comprendre les autres et **j'accueille les différences**.
- Je **respecte** les aspirations de chacun.
- Je **soutiens** les autres au quotidien.
- On a tous des **qualités à partager**.

MAKE BELIEVE
THAT YOU
CAN
WIN

BSB's Code of Honor | *Written by students, for students*

- My commitments are meaningful, and **I keep my word.**
- I do not stand idly by, and I make the most of every **opportunity to learn.**
- I am **allowed to make mistakes** and I learn from my failures.
- My actions will be **fair** and **honest.**
- I am aware of my **impact** on society.
- I aspire for my conduct to be equal to the **social issues** we face.
- I commit to behaving in an **ecologically conscious** manner.
- I commit to **meaningful projects**, and I give myself the means to succeed.
- I seek to understand others and **I welcome difference.**
- I **respect** the aspirations of other people.
- I **support** others in my day-do-day life.
- We all have **qualities to share.**



WE BELIEVE
THAT YOU
WILL
MAKE A
DIFFERENCE



**Lancer son projet
entrepreneurial
pendant ses études**



Parcours

Pré-incubation

💡 une idée
📅 3 mois

Incubation

🚀 des clients
📅 6 mois

📍 à Dijon
📍 à Lyon

Intéressé ?

✉ incubateur@bsb-education.com

Avantages

- **Accompagnement** sur mesure, avec des experts
- Ateliers collectifs, en **distanciel** et en **présentiel**
- Possibilité de substituer le **stage** et travailler sur son projet





ACT FOR CHANGE

STRATÉGIE RSE AUTOUR DE **3 PILIERS**

ACT FOR *RESPECT*

ACT FOR *SUSTAINABILITY*

ACT FOR *EMPOWERMENT*

ACT FOR RESPECT

Relever les défis de la gestion
environnementale et de la justice sociale



Face the challenges raised by
environmental management and social
justice

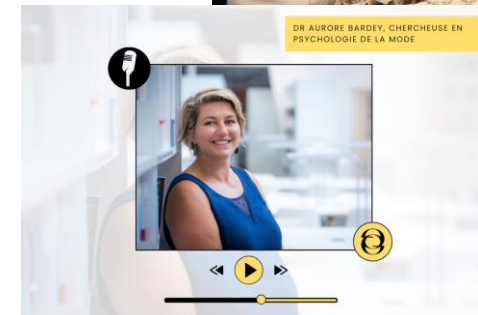


ACT FOR SUSTAINABILITY

Promouvoir des modèles d'organisations et de gouvernance innovants et responsables



Développement Durable
& Responsabilité Sociétale



Promote innovative and responsible models of organisation and governance

ACT FOR EMPOWERMENT

Accompagner et former nos parties prenantes pour leur permettre de mener les changements de demain, en citoyens responsables



BSB
BURGUNDY SCHOOL OF BUSINESS



**CHARTRE DE RESPONSABILITÉ ÉTUDIANTE
CONTRE LES DISCRIMINATIONS
ET LES VIOLENCES**
Par les étudiants BSB du BNEM



Train managers who will act as responsible citizens, aware of economical, societal and environmental issues



POUR RÉPONDRE AUX DÉFIS D'AUJOURD'HUI
BSB invite ses étudiants à ~~réfléchir~~
AGIR

BSB INVITES ITS STUDENTS
to ~~think about~~ the challenges society faces
ACT UPON

**ACT FOR
CHANGE**

T H E
HUB

Plus d'infos sur THE HUB :

<https://hub.bsb-education.com/hc/fr/sections/6307900767772-D%C3%A9marche-RSE>
OU
rse@bsb-education.com

More information on THE HUB :

<https://hub.bsb-education.com/hc/en-us/sections/6307900767772-CSR>



Bonne rentrée !

**Wishing you a good start to the
new school year !**

Contactez-nous / Contact us :
THE HUB



**We believe
in youTH**

